

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
АЛТАЙСКИЙ ФИЛИАЛ РАНХиГС

УТВЕРЖДАЮ

Директор Алтайского филиала



РАНХиГС

И.А. Панарин

«1» декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении III Всероссийской студенческой олимпиады по направлению «Государственное и муниципальное управление» на базе Алтайского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (Алтайский филиал РАНХиГС) совместно с факультетом экономики, психологии, менеджмента Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского и Ассоциацией «Совет муниципальных образований Алтайского края»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о III Всероссийской студенческой олимпиаде по направлению «Государственное и муниципальное управление» (далее – Положение) определяет организационно-методическое обеспечение, порядок организации, участия и определения победителей и призеров III Всероссийской студенческой олимпиады (далее – Олимпиада).

1.2. Основным организатором Олимпиады является Алтайский филиал РАНХиГС, соорганизаторами Олимпиады выступают факультет экономики, психологии, менеджмента Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского и Ассоциация «Совет муниципальных образований Алтайского края».

1.3. В Олимпиаде могут участвовать студенты учебных заведений высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации. Участие в Олимпиаде – индивидуальное, количество участников от одной образовательной организации – не ограничено.

1.4. Олимпиада проводится в целях повышения заинтересованности обучающихся учебных заведений высшего и среднего профессионального образования в углубленном изучении дисциплин направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»; развитие лидерских качеств обучающихся; выявление активных молодых людей, интересующихся вопросами государственного устройства, функционирования органов государственной власти и местного самоуправления, готовых в дальнейшем связать свою жизнь с госу-

дарственной и муниципальной службой; повышение интереса к будущей профессиональной деятельности и ее социальной значимости.

1.5. В результате проведения Олимпиады обучающиеся должны продемонстрировать знания в области государственного и муниципального управления. Задания Олимпиады рассчитаны на раскрытие теоретических знаний и практических навыков анализа публичной политики и ее процессов с использованием современных информационных технологий.

1.6. Олимпиада проводится в 2 этапа: отборочный и заключительный.

1.7. Отборочный и заключительный этапы проводятся с использованием дистанционных технологий на Открытой платформе Алтайского филиала РАНХиГС.

1.7. Плата за участие в Олимпиаде с участников не взимается.

1.8. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

2. Организационно-методическое обеспечение Олимпиады

2.1. Для организации, проведения, методического и иного обеспечения Олимпиады формируются организационный комитет, жюри и апелляционная комиссия Олимпиады из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Алтайского филиала РАНХиГС, факультета экономики, психологии, менеджмента Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского и экспертов Ассоциации «Совет муниципальных образований Алтайского края». При необходимости возможно привлечение экспертов сторонних организаций.

2.2. Организационный комитет Олимпиады:

– обеспечивает организацию, проведение, методическое обеспечение Олимпиады, в том числе разрабатывает комплекс заданий для участников Олимпиады, а также критерии и методики их оценки;

– устанавливает сроки проведения и календарный график Олимпиады;

– формирует составы жюри и апелляционной комиссии Олимпиады;

– аннулирует результаты участников в случае нарушения ими Положения Олимпиады;

– утверждает список победителей Олимпиады;

– конструирует модели и механизмы продвижения проекта Олимпиады в информационном пространстве;

– выдает дипломы победителям Олимпиады;

– готовит материалы для освещения организации и проведения Олимпиады в средствах массовой информации;

– выполняет иные функции, не противоречащие настоящему Положению.

2.3. Жюри Олимпиады:

– проводит проверку и оценку результатов выполнения олимпиадных заданий участниками Олимпиады;

– предлагает Оргкомитету кандидатуры победителей каждого из этапов Олимпиады;

– представляет в оргкомитет Олимпиады предложения и рекомендации по организации, проведению и методическому обеспечению;

– выполняет иные функции, не противоречащие настоящему Положению.

2.4. Апелляционная комиссия:

– принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады;

– проводит экспертную оценку работ;

– представляет в оргкомитет Олимпиады предложения и рекомендации по организации, проведению и методическому обеспечению;

– выполняет иные функции, не противоречащие настоящему Положению.

2.5. Права и обязанности участников Олимпиады.

2.5.1. Права участников Олимпиады.

Для участия в олимпиаде участник должен пройти процедуру регистрации на открытой образовательной площадке Алтайского филиала РАНХиГС (<https://public.asara.ru/course/view.php?id=270>), курс «III Всероссийская олимпиада по направлению «Государственное и муниципальное управление». Регистрация означает согласие участника со всеми условиями настоящего Положения, а также согласие на обработку персональных данных участника в соответствии с ФЗ-152 «О персональных данных», публикацию результатов конкурса, информационную рассылку.

Участник олимпиады имеет право:

– принять участие в Олимпиаде согласно настоящему Положению;

– отказаться от участия в Олимпиаде во время ее проведения, в том числе после объявления победителей отборочного этапа;

– получать исчерпывающую информацию о порядке, месте, времени проведения Олимпиады;

– во время проведения Олимпиады задавать вопросы Оргкомитету по условиям Олимпиады;

– подавать апелляцию в установленном порядке.

2.5.2. Участник Олимпиады обязан:

– выполнять требования настоящего Положения;

– самостоятельно осуществлять техническое сопровождение Олимпиады с использованием дистанционных технологий (со стороны Участника);

– соблюдать порядок проведения Олимпиады, который доводится до всех участников. В случае нарушения порядка проведения олимпиады, результат может быть аннулирован, а участник лишен права участия в Олимпиаде

3. Порядок организации Олимпиады

3.1. Олимпиада проводится в два этапа – отборочный и заключительный, которые проводятся заочно с использованием дистанционных технологий.

3.2. Отборочный этап (20.12.2023-14.01.2024) включает в себя дистанционное тестирование участников Олимпиады. По результатам отборочного этапа определяются участники, которые допускаются до участия во втором этапе, но не более 20% от общего количества участников. По итогам отборочного этапа места не определяются.

3.3. Заключительный этап (15.01.2024-21.01.2024) предполагает выполнение нескольких практических заданий на Открытой платформе Алтайского филиала РАНХиГС.

3.4. Актуальная информация о сроках, результатах проведения этапов Олимпиады, прочая информация Олимпиады размещена на открытой образовательной площадке Алтайского филиала РАНХиГС (<https://public.asara.ru/course/view.php?id=270>), в разделе курса ««III Всероссийская олимпиада по направлению «Государственное и муниципальное управление»».

3.5. Информация о победителях Олимпиады будет объявлена 8 февраля 2024 г. на Открытой платформе Алтайского филиала РАНХиГС, сайте Алтайского филиала РАНХиГС.

4. Порядок определения победителей и призеров Олимпиады

4.1. Победители Олимпиады определяются путем оценивания олимпиадных работ участников на основании совокупной суммы баллов, полученной участниками за выполнение олимпиадных заданий заключительного тура.

4.2. Участники, занявшие первые три места, награждаются дипломами I, II и III степени соответственно. Остальные участники поощряются сертификатами.

Контакты:

Адрес: Россия, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Партизанская, 187

Контактные лица: Леонтьева Дарья Сергеевна, Пашкова Елена Юрьевна.

Телефон: +7(3852) 503-460, e-mail: socio@alt.ranepa.ru