

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

АЛТАЙСКИЙ ФИЛИАЛ

П Р И К А З

« 29 » сентября 2020 г.

№ 54-осн

г. Барнаул

Об особенностях организации работы Алтайского филиала РАНХиГС
и установлении дополнительных требований для обучающихся и работников в условиях
распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

В целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции и иных инфекционных заболеваний среди обучающихся и работников Алтайского филиала РАНХиГС после прекращения дистанционного характера реализации образовательных программ, на основании постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020 г. № 15 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0205-20 «3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ 29.07.2020 г.,

п р и к а з ы в а ю:

1. Работникам и обучающимся Алтайского филиала РАНХиГС (далее- филиал):

1.1. при входе в здания филиала, а также при нахождении в них (включая аудитории, коридоры и холлы) обязательно использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы);

1.2. не допускается использование маски (респиратора), при котором маска (респиратор) не полностью закрывает нос и рот, а также использование для защиты органов дыхания вместо масок (респираторов) иных предметов (шарфов, платков и т.п.);

1.3. не допускать скопления в холлах и коридорах, а также соблюдать в данных местах социальную дистанцию;

1.4. обязательно проходить процедуру измерения температуры при входе на территорию филиала;

1.5. в случае получения подтверждения наличия коронавирусной инфекции (COVID-19), а также в случае повышения температуры или возникновения иных признаков острой респираторной вирусной инфекции, признаков инфекционных заболеваний (кашель, насморк) соблюдать режим самоизоляции (изоляции) по месту проживания, незамедлительно уведомив:

1.5.1. непосредственного руководителя - для работников филиала;

1.5.2. куратора – для обучающихся очной формы обучения 1-2 курсов;

1.5.3. - администратора учебно-методического отдела - для обучающихся 3-4 курсов очной формы обучения и всех курсов очно-заочной и заочной форм обучения;

1.6 при нахождении в зданиях филиала в случае повышения температуры или возникновения иных признаков острой респираторной вирусной инфекции, признаков инфекционных заболеваний (кашель, насморк) незамедлительно обратиться за медицинской помощью в медицинский кабинет и информировать должностных лиц, указанных в пункте 1.5 настоящего приказа, о данных обстоятельствах и далее соблюдать их указания.

2. Кураторам групп, ответственным лицам за воспитательную работу на кафедрах:

2.1 незамедлительно уведомлять об обучающихся, заболевших коронавирусной инфекцией (COVID-19) (или находящихся на самоизоляции в связи с наличием контакта с заболевшим), заместителя директора по воспитательной работе Воронову Л.Э.;

2.2 предоставлять один раз в неделю (пятница до 16.00 часов) заместителю директора по воспитательной работе Вороновой Л.Э. сведения о количестве обучающихся, заболевших/выздоровевших острыми респираторными вирусными инфекциями за текущую неделю.

3. Медицинскому работнику медицинского кабинета:

3.1 не допускать обучающихся к учебным занятиям с повышенной температурой или с иными признаками острой респираторной вирусной инфекции, признаками инфекционных заболеваний (кашель, насморк);

3.2 вести мониторинг заболеваемости с учетом сведений, предоставляемых в соответствии с пунктами 2.1. и 2.2. настоящего приказа;

3.3 осуществлять контроль за учебной группой обучающихся, которые ранее находились в контакте с больным COVID-19.

4. Профессорско-преподавательскому составу:

4.1 не допускать к учебным занятиям обучающихся, не использующих средства индивидуальной защиты (маски, респираторы);

4.2 разрешить прерывать проведение учебного занятия, если в аудитории присутствуют обучающиеся, которые не используют средства индивидуальной защиты (маски, респираторы) или маски (респираторы) не защищают органы дыхания, с разъяснением причины такого прерывания занятия;

4.3 на дисциплинах по иностранному языку разрешить давать возможность обучающимся отвечать на вопросы преподавателя с кратковременным снятием маски, если при оценке ответа необходимо наблюдать за артикуляцией отвечающего;

4.4 рекомендовать во время проведения учебных занятий обучающимся с признаками острой респираторной вирусной инфекции, признаками инфекционных заболеваний (кашель, насморк) обращаться за медицинской помощью в медицинский кабинет либо в поликлинику;

4.5 информировать (по окончании учебного занятия) администратора учебно-методического отдела об обучающихся с признаками острой респираторной вирусной инфекции, признаками инфекционных заболеваний (кашель, насморк).

5. Работникам и обучающимся, являющимся гражданами Российской Федерации, прибывающим на территорию Российской Федерации, в течение трех календарных дней со дня прибытия на территорию Российской Федерации пройти

лабораторное исследование на COVID-19 методом полимеразной цепной реакции (ПЦР), в кратчайшие сроки представить в отдел кадров и делопроизводства (по работникам), в свое образовательное подразделение (по обучающимся) результаты исследования. До получения и представления результатов исследования и (или) окончания периода самоизоляции:

5.1 работникам - выполнять работу вне зданий филиала (дистанционно, удаленно);

5.2 обучающимся - не посещать здания филиала с признанием причины отсутствия на занятиях уважительной.

6. Руководителям образовательных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность, организовать работу возглавляемых подразделений с минимизацией контакта обучающихся между собой и/или с работниками образовательных подразделений в помещении подразделений, максимально используя возможности для дистанционной работы с обучающимися.

7. Начальнику отдела профориентационной работы и связей с общественностью Сальниковой Е.В. незамедлительно организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте Алтайского филиала РАНХиГС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Начальнику отдела кадров и делопроизводства Нагорной И.Н. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений под подпись.

9. Заместителю директора филиала по воспитательной работе Вороновой Л.Э. организовать ознакомление обучающихся с обязанностями, изложенными в пункте 1 настоящего приказа.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора филиала



Т.В. Кайгородова